MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE COMPARATIVA
DI UN INCARICO DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE

per il conferimento mediante procedura selettiva comparativa di un incarico di REVISORE CONTABILE nell'ambito del progetto denominato "FAMI A.R.CO – Accoglienza Rete e Coordinamento verso un modello territoriale più efficace e integrato" (di seguito solo il "Progetto"), finanziato a valere sul Fondo Asilo Migrazione Integrazione - Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) - Ambito di applicazione 2.m) – Intervento a) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici – "Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025. Codice del progetto: PROG-1214 e CUP: F39I25002100006.

PREMESSO CHE

(a) il Regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 reca disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;

(b) il Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, modifica la decisione 2008/381/CE del Consiglio e abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 2007/435/CE del Consiglio;

(c) il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che reca le disposizioni comuni applicabili, fra gli altri, al Fondo Asilo, migrazione e integrazione;

(d) il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 istituito dal Regolamento (UE) 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021;

(e) il Programma nazionale FAMI 2021-2027, approvato con Decisione C(2022) 8754 del 25 Novembre 2022;

(f) con Decreto prot. n. 0003413 del 15 giugno 2023, l'Autorità di Gestione ha approvato l'Avviso per la presentazione di progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 "*Avviso pubblico a sportello a valere sull'Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) - Ambito di applicazione 2.m) – Intervento a) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici – "Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025*";

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

VISTA

- la proposta progettuale n. PROG-1214 dal titolo "FAMI A.R.CO – Accoglienza Rete e Coordinamento verso un modello territoriale più efficace e integrato" per l'importo pari ad € 399.953,89 presentata da Prefettura di Piacenza;
- il Protocollo 3316 del 05/05/2026 con il quale l'Autorità Responsabile ha approvato la proposta progettuale come sopra denominata;

CONSIDERATO CHE

- nella Convenzione di Sovvenzione all'articolo 4 comma 4.1, è stabilito che: "Il beneficiario e, in caso di Raggruppamento, il "Beneficiario Capofila": […] *n) individua un Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate; o) individua un Esperto legale per la verifica di tutte le procedure di affidamento di forniture, servizi, lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni, ove previsto";*

- nella Convenzione di Sovvenzione all'articolo 4 comma 2, è stabilito che: […] *" h) qualora il Beneficiario Capofila non individui un Revisore indipendente per la verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate, lo stesso dovrà essere selezionato dal Partner di progetto; i) qualora il Beneficiario Capofila non individui un Esperto legale per la verifica di tutte le procedure di affidamento di forniture, servizi, lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni, ove previsto, lo stesso dovrà essere selezionato dal Partner di progetto";*

TENUTO CONTO

che il budget del progetto prevede che quota parte del medesimo pari ad € 7.200,00 sia destinata alla copertura delle spese derivanti dalle prestazioni professionali del Revisore contabile sopra richiamate, che si intende individuare con il presente avviso;

RITENUTO

necessario dunque espletare una procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile, che sia coerente con il quadro ordinamentale e con il Manuale delle regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese dei progetti FAMI con il quale sono definite le procedure per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione a soggetti esterni e la procedura di comunicazione e monitoraggio relativa alla selezione degli Auditors di progetto;

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

Tanto premesso, ravvisato e considerato

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva comparativa per il conferimento di un incarico di **Revisore contabile** deputato alla verifica di tutte le procedure per gli affidamenti di forniture, servizi, di lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni formalizzati nell'ambito del Progetto dal titolo "FAMI A.R.CO – Accoglienza Rete e Coordinamento verso un modello territoriale più efficace e integrato".

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore contabile indipendente assumerà l'incarico di effettuare la verifica di tutte le procedure per gli affidamenti di forniture, servizi, di lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni formalizzati nell'ambito del già menzionato progetto anche con riferimento ai manuali del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 e nel rispetto della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta. Il profilo professionale oggetto della presente procedura sarà selezionato sulla base dei titoli, delle esperienze e di un eventuale colloquio individuale.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva professionisti che, alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- iscrizione all'albo degli avvocati da almeno cinque anni.

I candidati dovranno inoltre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea o di idoneo titolo di soggiorno;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne per reati penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non avere ricevuto provvedimenti disciplinari negli ultimi cinque anni;
- essere in possesso del requisito di indipendenza dal Cliente-Beneficiario. In particolare, è esclusa la partecipazione qualora sussistano relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere con il Cliente- Beneficiario, tali da ritenere compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di MondoDonna Soc. Coop. Sociale, la quale, peraltro, si riserva la possibilità di ritirare il presente Avviso, in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali rendere inopportuna la prosecuzione della procedura. In tal caso, se ne darà tempestiva comunicazione sul portale web della Cooperativa raggiungibile a: http://www.mondodonna-onlus.it.

ART. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio, espresso in centesimi (100/100) sulla base dei seguenti criteri:

A	Incarichi ricevuti come Revisore contabile indipendente per Progetti FAMI	MAX 30 PUNTI	3 punti per ciascun incarico
B	Incarichi ricevuti per attività erogate per progetti finanziati su Fondi europei o nazionali	MAX 20 PUNTI	2,5 punti per ciascun incarico
C	Iscrizione al Registro Nazionale dei revisori legali/contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze	MAX 10 PUNTI	Da 5 a 10 di anzianità di iscrizione: 5 punti
			Oltre 10 anni di anzianità di iscrizione: 10 punti
D	Valutazione complessiva del curriculum	MAX 10 PUNTI	Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire.
E	Colloquio individuale	MAX 30 PUNTI	Valutazione della Commissione in relazione alla particolare conoscenza da parte del candidato/a delle regole dei fondi FAMI.

Per effetto del punteggio assegnato a ciascun candidato attraverso una comparazione delle istanze e dei curricula regolarmente pervenuti sulla base dei criteri sopra riportati verrà stilata una graduatoria provvisoria, al fine di valutare l'accesso dei candidati all'ultima fase della selezione: il

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

colloquio individuale. Si precisa che:

- I candidati che ottengano un punteggio complessivo inferiore a 40 saranno esclusi dal prosieguo della procedura e non saranno invitati alla successiva fase del colloquio individuale;
- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia inferiore a 5, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, si procederà ad effettuare il colloquio a tutti i potenziali candidati;
- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia superiore a 5, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, è facoltà insindacabile di MondoDonna Soc. Coop. Sociale procedere al successivo colloquio solo per i primi 5 candidati risultanti dalla graduatoria provvisoria (sopra menzionata).
- Qualora il numero dei candidati che avranno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia pari a 1, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, è facoltà insindacabile di MondoDonna Soc. Coop. Sociale affidare direttamente l'incarico all'unico candidato senza procedere al colloquio.

ARTICOLO 4 - PROCEDURA SELETTIVA E VALUTATIVA

MondoDonna Soc. Coop. Sociale procederà alla nomina della Commissione di valutazione, che sarà costituita da 3 membri. La Commissione procederà alla valutazione delle candidature attraverso le seguenti fasi:

a) Valutazione della Domanda di partecipazione al fine di accertare la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti. Qualora non vengano riscontrati i requisiti richiesti il candidato verrà escluso;

b) Valutazione dei titoli. Qualora il candidato sia in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti in relazione al profilo prescelto si procederà alla valutazione dei titoli e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri di cui al presente Avviso ed a stilare una graduatoria provvisoria;

c) Selezione dei candidati ammessi alla fase del colloquio individuale: solo chi avrà raggiunto il punteggio minimo di 40 e che sia rientrato tra i primi 5 classificati della graduatoria provvisoria secondo i criteri indicati, potrà accedere al colloquio individuale;

d) Colloquio individuale teso a verificare il possesso delle competenze specialistiche richieste nonché l'effettiva attinenza delle esperienze maturate al profilo professionale richiesto.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede di MondoDonna Soc. Coop. Sociale in Bologna via Marconi n.3, anche con modalità da remoto. I candidati saranno convocati con e-

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

mail PEC.

ARTICOLO 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto la propria responsabilità, entro e non oltre il giorno 07/10/2026 ore 18.00 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata info@pec.mondodonna-onlus.it, apposita domanda di partecipazione redatta e sottoscritta in forma autografa o digitale dal candidato, secondo lo schema di cui all'Allegato n.1 (Domanda di partecipazione) al presente Avviso allegando:

1. Curriculum vitae anch'esso sottoscritto in forma autografa o digitale dal candidato;
2. Eventuale documentazione relativa alle esperienze pregresse ed ai fini della premialità;
3. Copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.

È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di partecipazione nel termine sopra indicato. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra indicate. Ci si riserva la facoltà nel corso della selezione di valutare analiticamente e/o di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate ovvero di richiedere chiarimenti o delucidazioni in caso di esperienze non chiaramente individuabili.

ARTICOLO 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

In caso di partecipazione alla procedura di selezione, i candidati privi dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 2 saranno automaticamente esclusi.

Si specifica, in particolare, che saranno esclusi coloro che:

a) presentino domanda di partecipazione in un formato diverso dallo schema di cui all'Allegato n.1 (Domanda di partecipazione);

b) presentino domanda di partecipazione successivamente alla scadenza del termine perentorio indicato ovvero che utilizzino forme differenti rispetto a quelle indicate nel presente Avviso;

ARTICOLO 7 – DURATA

L'efficacia del contratto decorrerà per il professionista dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà 30 gg dopo la data di trasmissione della Domanda di Rimborso Finale prevista per il 20/01/2028 salvo proroghe o modifiche del progetto. Il Revisore contabile dovrà comunque rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti o modifiche e integrazioni ai documenti da esso redatti su richiesta del Cliente-Beneficiario o delle Autorità del FAMI.

MondoDonna Soc. Coop. Sociale
Via Marconi, 3 - 40122 Bologna
Tel./Fax (+39) 051230159
C.F. /P.IVA 03555131204
info@mondodonna-onlus.it
mondodonna@pec.unioncoop.re.it
www.mondodonna-onlus.it

ARTICOLO 8 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Con riferimento al profilo richiesto, il corrispettivo è stato definito, sulla base delle caratteristiche professionali della risorsa, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti dal Revisore Indipendente e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere.

Il budget complessivo per l'incarico è determinato, come da quadro economico del progetto, in **€ 7.200,00** inclusa ed omnicomprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali e degli eventuali costi di trasferta. Il pagamento avverrà in unica soluzione al termine delle attività.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno trattate per le finalità di selezione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal D. Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 10 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato per 20 (venti) giorni consecutivi sul sito web di MondoDonna Soc. Coop. Sociale raggiungibile al sito: http://www.mondodonna-onlus.it

ART. 11 - OSSERVANZA DELLA NORMATIVA APPLICABILE E DEL MANUALE OPERATIVO DEI CONTROLLI DEL REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE

Il soggetto prescelto dovrà osservare la normativa applicabile in materia.

Eventuali difformità riscontrate rispetto ad un *agire* di legittimità potranno esser valutate al fine della risoluzione del rapporto.

ARTICOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare MondoDonna Soc. Coop. Sociale inviando una mail a progettazione@mondodonna-onlus.it;

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Irina Biafore

Bologna, 18/09/2026

MondoDonna Soc. Coop. Sociale